



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ



FORMULÁRIO DE MAPEAMENTO DE PROCESSOS

Governança na área
acadêmica - ensino
de graduação

23/03/2022

1. FORMULÁRIO DE MAPEAMENTO DE PROCESSOS

DADOS DO PROCESSO
ID: SECGOV_03_v1
UNIDADE: Secretaria de Governança
NOME: Governança na área acadêmica - ensino de graduação
OBJETIVO: Melhoria contínua dos cursos de graduação
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS RELACIONADOS: Aprimorar a formação discente Assegurar aos discentes as condições necessárias para a excelência estudantil Aumentar a eficiência, eficácia e efetividade dos processos da Gestão, garantindo a sustentabilidade orçamentária/financeira
CLIENTE (público-alvo): Cursos de graduação - UFC
GERENTE: Diretor da Secretaria de Governança
DETALHES DO PROCESSO
LEGISLAÇÃO CORRELATA (se houver):
DOCUMENTOS: <ol style="list-style-type: none">1. Mapa estratégico UFC2. Relatório analítico individual3. Guia de orientação4. Relatório de atividades5. Relatório de monitoramento6. Painel inteligente - BI Governança na área acadêmica
GATILHO (evento que inicia o processo): Início do semestre letivo
SAÍDA (evento que encerra o processo): Melhoria contínua de processos relacionados aos cursos de graduação.
SISTEMAS: e-Governança, SEI, Power BI
INDICADORES (indicadores para a medição do processo): Os indicadores determinados durante o processo, podendo ser variáveis a cada ciclo.
OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES:
CONTROLE DE VERSÕES
ALTERAÇÕES DA VERSÃO:

AUTOR(ES): Karla Bezerra

DATA: 29/03/2022

2. SEQUENCIAMENTO DAS ATIVIDADES

PROCESSO PRINCIPAL			
Nº	ATIVIDADE	SETOR	DESCRIÇÃO
1	SELECIONAR os objetivos	SECGOV	Selecionar os objetivos vinculados à área acadêmica no Mapa Estratégico - Mapa estratégico UFC[1].
2	ELABORAR os indicadores	SECGOV	Selecionar os indicadores vinculados aos objetivos estratégicos.
3	VALIDAR indicadores	PROGRAD	Validar os indicadores determinados.
4	ORGANIZAR base de dados	SECGOV	Organizar a base de dados contendo informações de todos os cursos de graduação.
5	DEFINIR critérios de escolha	SECGOV	Definir os critérios para a identificação de cursos que demandam a elaboração de ações de melhoria.
6	VALIDAR critérios	PROGRAD	Validar critérios definidos.
7	ESCOLHER os cursos	SECGOV	Escolher os cursos de graduação que serão submetidos à governança na área acadêmica.
8	VALIDAR a relação de cursos	PROGRAD	Validar a relação de cursos escolhidos segundo os indicadores.
9	ELABORAR relatórios analíticos	SECGOV	Elaborar relatórios analíticos dos indicadores escolhidos, por unidade acadêmica - Relatório analítico individual [2].
10	DEFINIR estratégias	PROGRAD	A PROGRAD alinha informações e define as estratégias de atuação, com a participação da SECGOV.
11	ELABORAR orientações	PROGRAD	Elaborar os documentos com as orientações para cada um dos indicadores - Guia de orientação[3].
12	APRESENTAR metodologia	SECGOV	Apresentar metodologia (indicadores, critérios, relatórios e estratégias) na Câmara de Atividades-Fim do Comitê de Governança.
13	ENCAMINHAR relatórios	SECGOV	Encaminhar os relatórios para as unidades - Relatório analítico individual [2], SEI.
14	ANALISAR informações	UNIDADES	Analisar as informações do curso para identificar a necessidade de sugestões de ajustes - Relatório analítico individual [2].

15	APRESENTAR relatório de atividades	SECGOV	Apresentar relatório de atividades das unidades acadêmicas quando solicitado (será dado prioridade para as unidades com mais cursos) - Relatório analítico individual [2].
16	REALIZAR ações acadêmicas	UNIDADES	Realizar ações acadêmicas considerando as informações do relatório e as orientações recebidas.
17	PRESTAR suporte técnico	PROGRAD	Prestar suporte técnico à unidade acadêmica quando solicitado.
18	ELABORAR relatório de atividades	UNIDADES	Elaborar o relatório de atividades realizadas - Relatório de atividades[4].
19	RECEBER relatórios	PROGRAD	Receber os relatórios das unidades - Relatório de atividades[4], SEI.
20	ELABORAR relatório de monitoramento	SECGOV	Elaborar relatório de monitoramento das atividades realizadas e dos indicadores - Relatório de monitoramento[5].
21	ELABORAR painel	SECGOV	Desenvolver painel inteligente para compartilhar planejamento, ações desenvolvidas e indicadores - Painel inteligente - BI Governança na área acadêmica[6].
22	APRESENTAR resultados	CGOV	Apresentar os resultados no CGOV e/ou na CFIM, e compartilhar as informações com as Unidades Acadêmicas e com as Coordenações de Cursos de Graduação.

3. DEFINIÇÕES DAS SIGLAS

SIGLA	DEFINIÇÃO
SECGOV	Secretaria de Governança
PROGRAD	Pró-Reitoria de Graduação
CGOV	Comitê de Governança
CFIM	Câmara de Atividades-Fim do Comitê de Governança
SEI	Sistema Eletrônico de Informações